МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №3 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

04 марта 2026 г. Белогорск № 29

О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений.

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, заместителя по УВР, Казакова Т.Е.,
   и вменить в обязанности:

1.1. разработку плана противодействия коррупции.
1.2. рассмотрение обращений граждан, содержащие сведения о коррупции;
1.3. контролировать соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка.
1.4. предоставление отчётов и информации в соответствии с действующим законодательством, в том числе в сфере антикоррупционной политики.
1.5.организацию правового и антикоррупционного просвещения сотрудников, воспитанников и их родителей
1.6. строго следовать Должностной инструкции ответственного лица за антикоррупционную работу.

2. Утвердить должностные обязанности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений. (Приложение 1)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС №3 Н.А. Горбунова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД №3 ГОРОДА БЕЛОГОРСК"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД №3 ГО РОДА БЕЛОГОРСК"
Дата: 2026.03.04 08:26:11+09'00'

С приказом ознакомлена:
Казакова Т.Е.

Приложение 1
К приказу от04.03.2026 № 29

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного лица за ведение работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3» г. Белогорск, Амурской области по противодействию коррупции.

1. Общие положения

Ответственным лицом за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции назначается и освобождается руководителем образовательного учреждения.

Должностные обязанности ответственного лица за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции непосредственно подчиняется руководителю образовательного учреждения.

Ответственный за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции:

– анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;

– оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных)программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;

– осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и воспитанников по вопросам антикоррупционной направленности;

– участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;

– принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;

– содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение;

– участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;

– вносит предложения совершенствованию образовательного процесса в
образовательном учреждении в пределах своей компетенции;

– обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

3.Права

Ответственный за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции работу имеет право:

– знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности;

– вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

– в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;

– запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;

– привлекать сотрудников ДОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательного учреждения);

– формулировать конкретные задачи работы в своей области;

– выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;

– вносить предложения в годовой план ДОУ.

4. Ответственность

Ответственный за ведение работы в ДОУ по противодействию коррупции несет ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;

за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.